Consignes pour les revues de presse

Objectifs

- Se tenir au courant de l'actualité récente sur différents sujets.
- Se constituer une base de connaissances empiriques, de faits d'actualité afin d'étayer vos dissertations et vos oraux.
- Prendre l'habitude de lire différents journaux, les quotidiens (Le Monde, Les Echos, Le Figaro, Libération etc.),
 comme la presse spécialisée (Alternatives Economiques, Cahiers Français etc.).

Le contenu de la revue de la presse

- 20 minutes maximum pour présenter par groupe de 3/4 étudiants l'actualité économique, sociale, internationale et financière, ainsi que des éléments de culture générale de votre choix.
 - Attention, aucun test de connaissances n'est demandé pour la revue de presse.
- Trois parties composent la revue de presse :
 - o **Première partie** : Présentation **générale** de l'actualité **récente**.

Thèmes à introduire :

- Thème économique. <u>Exemples</u> : les raisons de la baisse/hausse du taux de chômage, des mesures favorisant la compétitivité d'une économie etc.
- Thème social. Exemples: la hausse des inégalités, un mouvement social particulier etc.
- Thème **managérial**. <u>Exemples</u> : une nouvelle méthode de management dans une entreprise, un nouvel canal de distribution, une nouvelle technique marketing etc.
- Thème **international**. <u>Exemples</u> : les négociations internationales sur le climat, le G20, le taux minimal d'impôt sur les sociétés etc.
- \rightarrow 3 minutes par thème **maximum**.
- o **Deuxième partie** : Le **zoom** sur un point de l'actualité qui vous a marqués.

Veillez à structurer le zoom de la façon suivante :

- Introduction et problématique,
- Plan répondant à la problématique,
- Conclusion.
- \rightarrow 5/6 minutes **maximum** pour le zoom.
- o Troisième partie : Le point culture

Vous avez vu un super film au cinéma ? Vous avez lu un livre intéressant ? Vous avez découvert un nouveau sport ? etc. Présentez-le à la classe en 2 minutes **maximum**.

La forme de la revue de presse

- La présentation est libre (supports visuel, audio ou non).
 Veillez à bien préparer cette présentation (discours fluide, débit modéré, communication avec la classe etc.).
 Elle doit être dynamique, vivante. Vous devez montrer que vous maitrisez vos propos.
- Attention aux fautes d'orthographe sur vos supports !!!
- Vous devez m'envoyer **deux jours avant votre présentation** votre support visuel, s'il y en a, afin d'éviter tout problème technique le jour J.

La notation

- 50 % de la note : la **forme** de la revue de presse
 - o Respect du temps imposé;
 - o Communication, discours fluide;
 - Absence de fautes d'orthographe ;
 - o Envoi du support visuel de présentation (s'il y a lieu) deux jours en avance ;
 - Exposé dynamique, vivant.
- 50 % de la note : le contenu de la revue de presse
 - o Présentation d'actualités en lien avec les quatre thèmes ;
 - o Maitrise du contenu des actualités présentées ;
 - Zoom pertinent, structuré et problématisé;
 - o Point culture intéressant, original;
 - o Aptitude à répondre aux questions posées par les camarades de classe.

Conseil : utiliser un cahier pour prendre en notes les revues de presse. Vous serez évalués dans vos dissertations et dans vos oraux sur votre maitrise de l'actualité.